



ISTITUTO COMPRESIVO VELLETRI CENTRO

Viale Oberdan, 1 00049 VELLETRI (RM)

TEL 06/9625522 FAX 06/9628320

e-mail rmic8f9002@istruzione.it rmic8f9002@pec.istruzione.it

C.F. 95036910586 www.icvelletricentro.it

Prot. n. 679/B 37

Velletri, 03/02/2015

Al Sito Web di Istituto

Spett.li Agenzie Viaggi

- Direttiva Viaggi S.r.l.

via IV Novembre, 100

04100 Latina

Tel. 0773/661650 Fax 0773/66165

- Primatour Italia

via Anagnina, 322

00118 Roma

Tel. 06/25209101 Fax 06/25209105

- SCIPIU' viaggi & turismo

via S. Adeodato, 6

00165 Roma

Tel. 06/6372219 Fax 06/6390197

- Carpe Diem S.r.l.s. viaggi e vacanze

Via Consolare Latina,29.

00034 Colferro (RM)

Tel. 06/89274629 Fax 06/97080997

- BM tour di Inseparabile tour srl

Via delle Accademie,47

00147 Roma

Tel.fax 0688920204-info@bmtour.it

Oggetto: Richiesta preventivi di spesa

Si richiede la vostra migliore offerta per l'organizzazione dei campi scuola 2015 a favore degli allievi del nostro Istituto, che dovranno possedere le caratteristiche di seguito riportate.

L'offerta dovrà avere validità fino al mese di maggio 2015 e dovrà essere indirizzata in plico chiuso all'attenzione del Dirigente Scolastico.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione dei costi unitari di tutti i servizi richiesti, IVA compresa.

L'offerta dovrà essere redatta sul modulo di formulazione offerta allegato (all. A). L'Istituto si riserva di assegnare l'aggiudicazione separata di ciascun lotto.

Ai preventivi di spesa dovrà essere allegato il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, con data non anteriore a quattro mesi, attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei

contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti e la dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari art. 3 L. 13/08/2010 n. 136.

- I preventivi dovranno essere validi sino al termine previsto (31/05/2015). La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio per cause di forza maggiore e per motivi eccezionali intervenuti (es. condizioni meteorologiche, malattia di una quota significativa dei partecipanti, malattia degli accompagnatori).
- In calce ad ogni preventivo dovranno essere fornite tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi, quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc. I relativi importi saranno inclusi nella quota di partecipazione. Lo stesso varrà per i servizi di guide, interpreti od accompagnatori eventualmente richiesti.
- In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni e/o docenti in situazione di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni: l'Istituto, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'Agenzia la presenza di allievi e/o docenti in situazione di handicap, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti ed educatori. Agli allievi e ai docenti in situazione di handicap e agli assistenti educatori dovranno essere forniti i servizi idonei secondo la normativa vigente.
- Le quote di partecipazione dovranno essere stabilite in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti ed alla capienza dei mezzi di trasporto.
- La sistemazione in hotel deve prevedere camere doppie/triple/quadruple per gli allievi, camere singole per i docenti accompagnatori.
- Gli autopullman dovranno restare a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, Iva, diaria, vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992. L'Istituto scolastico si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati e la relativa documentazione.
- Qualora, durante il viaggio, i docenti rilevino il mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza dei mezzi di trasporto e degli hotel, l'Agenzia sarà tenuta a provvedere ad idonea sostituzione dandone immediata comunicazione all'Istituto.
- In caso di avaria l'Agenzia aggiudicataria dovrà provvedere alla immediata sostituzione del mezzo, sia alla partenza che in itinere.
- L'Agenzia è tenuta a comunicare all'Istituto il nominativo della persona responsabile dell'organizzazione e della realizzazione del viaggio stesso, con il numero di telefono che ne garantisca la rintracciabilità e l'indirizzo e-mail.
- Il saldo avverrà su presentazione delle relative fatture e di una relazione fornita dai docenti accompagnatori entro e non oltre 30 giorni dal rientro dal viaggio.
- Il giudizio della Commissione esaminatrice dell'offerta in relazione alle specifiche del bando sarà insindacabile.
- *L'Istituto procederà alla valutazione anche in presenza di una sola offerta.*
- L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare tutti i lotti oggetto della presente gara. Ad affidamento avvenuto verrà comunicata alle agenzie partecipanti alla gara d'appalto l'avvenuta assegnazione dei singoli lotti. Con l'agenzia aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata.
- A parità di punteggio si preferirà l'agenzia che ha già avuto esperienze lavorative prive di valutazioni negative da parte della scuola.

LOTTO 1 (viaggio in Campania)

(luogo)	Agropoli e Pestum
(data)	Maggio
(mezzo)	Pullman
(modalità)	Ritrovo: Velletri, via S. Biagio Destinazione: Agropoli Giorni: 3 giorni 2 pernottamenti Trattamento: pensione completa Rientro: Velletri, via S. Biagio
(partecipanti)	40/50 allievi + 5/6 accompagnatori
(note)	Classi V della scuola primaria. L'itinerario dovrà comprendere la visita alla solfatara di Pozzuoli, Ercolano, Paestum, Agropoli, Grotte di Castelcivita, e una visita ad una fattoria /caseificio. E' richiesto un accompagnatore/animatore al seguito del gruppo.

LOTTO 2 (viaggio nei luoghi della grande guerra e lago di Garda)

(luogo)	Verona, Rovereto, Lago di Garda, Mantova
(data)	Aprile
(mezzo)	Pullman
(modalità)	Ritrovo: Velletri, via S. Biagio Destinazione: Lago di Garda Giorni: 4 giorni 3 pernottamenti Trattamento: Pensione completa Rientro: Velletri
(partecipanti)	90/100 allievi + 7/8 accompagnatori (anche in due turni)
(note)	Classi III della scuola secondaria di primo grado. L'itinerario dovrà comprendere la visita di Verona, Mantova, Museo della Grande Guerra e le trincee di Rovereto, Salò.

OFFERTA TECNICA

L'appalto sarà giudicato per ogni singolo viaggio, con il sistema dell'offerta più conveniente secondo il rapporto qualità/prezzo in riferimento ai parametri sotto riportati, ad insindacabile giudizio dell'istituto.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI SERVIZI
PER IL VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN _____ LOTTO N. _____

Mezzo di trasporto	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Da compilare a cura della scuola	
Pullman		Pullman GT o GT Lux		MAX 8 punti

Hotel	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Da compilare a cura della scuola	
Categoria		*** o ***sup o ****		MAX 10 punti
Ubicazione		Centrale Semicentrale Località adiacente		

Ristorazione	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Da compilare a cura della scuola	
Trattamento		½ pensione; pensione completa con cestino; pensione completa in ristorante;		MAX 10 punti
Bevande		comprese- non comprese		

Servizi	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Da compilare a cura della scuola	
Visite ed escursioni		comprese- non comprese		MAX 12 punti
Guide turistiche		Mezza giornata – intera giornata		
Accompagnatore di agenzia		SI/NO		

Assicurazioni	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Da compilare a cura della scuola	
Massimali		Specificare l'importo		MAX 8 punti
Assicurazione bagagli		SI/NO		
Assicurazione medica		SI/NO		

Altro	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Da compilare a cura della scuola	
Esperienza nel settore		SI/NO		MAX 12 punti
Aver lavorato negli anni precedenti per la scuola		SI/NO		
Gratuità su 45 partecipanti		Fino a 3 gratuità 4 gratuità Più di 4 gratuità		

OFFERTA ECONOMICA

	Da compilare a cura dell'azienda
Costo a persona del viaggio (comprensivo di tutte le voci previste nell'offerta tecnica)	
Gratuità previste	

Si invita, pertanto, codesta Agenzia viaggi (che dovrà essere in possesso di licenza di categoria A e/o B) a prendere parte alla gara, facendo pervenire a questo istituto la propria offerta (compresa i.v.a.).

L'offerta deve pervenire in busta chiusa entro e non oltre le ore 12.00 del 13/02/2015.

Gli insegnanti referenti

prof.ssa Elide Mariani
prof.ssa Caterina Paone

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Antonella ISOPI