



ISTITUTO COMPRENSIVO VELLETRI CENTRO

Viale Oberdan, 1 - 00049 VELLETRI (RM)

TEL 06/9645021 - FAX 06/30194068

e-mail rmic8f9002@istruzione.it - rmic8f9002@pec.istruzione.it

C.F. 95036910586 – sito internet: www.icvelletricentro.gov.it



Prot. n. 2122/IV5

Velletri, 29/06/2020

**Al personale docente
I. C. Velletri Centro
All'Albo on line**

**OGGETTO: PROGETTO: 10.8.6A-FESR PON-LA-2020-77 SMART CLASS
AVVISO DI SELEZIONE A PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICHI
DI ESPERTO PROGETTISTA E ESPERTO COLLAUDATORE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico n. 4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II –Infrastrutture per l'istruzione–Fondo europeo di sviluppo regionale(FESR) Obiettivo Specifico 10.8–Azione 10.8.6-“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID 0010339 del 30-04-2020 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti valutati positivamente;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-10446 del 5/5/2020 del Progetto **10.8.6A-FESR PON-LA-2020-77** che autorizza la realizzazione del Progetto presentato dall'Istituto con un finanziamento di € 12.998,75;

VISTO il Progetto “Essere connessi” predisposto dal Dirigente Scolastico e approvato con Delibere del Collegio dei Docenti del 18/05/2020 e del Consiglio di Istituto n. 26 del 26/06/2020;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 26/06/2020 con la quale viene apportato al PA dell'Es. Fin. 2020 la Variazione alle voci di Entrata e di Spesa dell'importo di € 12.998,00 relativi al finanziamento del progetto “Essere connessi”;

VISTO il D.I. n. 129/2018;

VISTO Il D.Lgs n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs n. 56/2017;

RILEVATA la necessità di individuare una figura cui affidare la mansione di **PROGETTISTA** e di un'altra figura cui affidare la mansione di **COLLAUDATORE** del suindicato intervento;

RITENUTO che le figure del progettista e del collaudatore debbano essere prioritariamente individuate all'interno del personale dell'Istituto;

Tutto ciò rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il progetto avente identificativo **10.8.6A-FESR PON-LA-2020-77** al quale affidare i seguenti incarichi:

incarico di esperto **Progettista**

incarico di esperto **Collaudatore**.

Le attività di PROGETTISTA e COLLAUDATORE sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA:

Profilo dell'esperto progettista

- sovrintende le attività propedeutiche all'indizione della procedura per gli acquisti e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- registra, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- redige i verbali relativi alla sua attività;
- realizza la scheda per la comparazione fra le varie offerte;
- partecipa, ove richiesto, alle riunioni del Gruppo di coordinamento (DS E DSGA);
- collabora con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per la soddisfazione di tutte le problematiche di eventuale successiva insorgenza, tale da giungere alla corretta e completa realizzazione del progetto.

L'attività progettuale dovrà concludersi entro i termini contenuti nell'incarico.

COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE:

Profilo dell'esperto collaudatore

- verifica, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature e la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quelle della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- controlla che i beni acquistati siano in grado di svolgere le funzioni richieste;
- verifica l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- si coordina con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

CANDIDATURA:

Le candidature dovranno essere presentate **entro e non oltre le ore 12,00 del 06/06/2020**.

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere inviata all'indirizzo mail-pec rmic8f9002@pec.istruzione.it recante come oggetto:

“Candidatura esperto progettista/collaudatore nell'ambito del PON (FESR) per la realizzazione di smart class” che dovrà contenere:

la candidatura, redatta su apposito modello allegato 1;

la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità allegato 2;

informativa privacy allegato 3;

il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

ATTRIBUZIONE INCARICO:

I curricula pervenuti saranno comparati dal Dirigente Scolastico. Al termine della valutazione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria sul sito dell'Istituzione Scolastica mediante affissione

all'Albo on-line. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

L'esperto individuato verrà avvisato tramite pec/email. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, a comunicare immediatamente all'Istituzione scolastica per iscritto entro tre giorni dall'avviso, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

COMPENSO:

L'attività sarà retribuita, secondo quanto stabilito dal piano finanziario, per

PROGETTISTA in € 195,00 onnicomprensivo (lordo stato)

COLLAUDATORE in € 130,00 onnicomprensivo (lordo stato)

con compensi forfettari e, essendo riferiti a costi relativi all'attività di personale interno, potranno riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di lavoro. Gli incaricati dovranno redigere relazioni intermedie e finali sulle attività svolte.

I compensi di cui sopra saranno liquidati ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy come da Regolamento GDPR 2016/679. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Sono parte integrante del presente bando:

Allegato 1 – Candidatura

Allegato 2 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Allegato 3 – Informativa sulla Privacy

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo istituzionale e nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Antonella ISOPI)

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)*

**ALLEGATO 1
(PER PROGETTISTA o COLLAUDATORE)**

**Al Dirigente Scolastico
I.C. Velletri Centro
Velletri (RM)**

Il/La sottoscritto/a _____,
(cognome e nome)

nato/a _____ prov. _____ il _____
(Luogo di Nascita) (gg/mm/aaaa)

residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____

e-mail _____

avendo preso visione de l'Avviso pubblico n. 4878 del 17 aprile 2020 e del bando di Codesta Scuola, prot. n. 2122/IV.5 del 29/06/2020

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di _____ (progettista o collaudatore) per la realizzazione delle attività inerenti il Progetto FESR Pon Smart Class.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, _ l _ sottoscritt_ dichiara di:

- *essere cittadino italiano;*
- *godere dei diritti politici;*
- **di non aver subito condanne penali**
- *essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche (se dipendente, specificare quale:*

-
- *non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.*
 - *non appartenere ai gruppi di valutazione del PON FESR per il quale richiede la candidatura.*

Alla presente istanza allega Curriculum vitae in formato europeo.

Luogo e data _____

Firma

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO
PROGETTO: PROGETTO: 10.8.6A-FESRPN-LA-2020-77 CUP: C12G20000600007

(Coloro che intendano partecipare ad entrambe le selezioni sono invitati a presentare due distinte candidature, fermo restando che sarà possibile attribuire un solo incarico (progettista o collaudatore) in quanto incompatibili)

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titoli di studio	
Laurea magistrale	p. 10
Abilitazione ministeriale all'insegnamento in ambito informatico	p. 10
Certificazioni	
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	p.1 (si valuta un solo titolo)
Certificazioni Informatiche avanzate (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	p. 2 per certificazione fino a un max 3 titoli valutabili
Certificazione ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB	p. 2 punti per certificazione fino a un max 4 titoli valutabili
Esperienze specifiche	
Animatore digitale: (Non è cumulabile il punteggio di Animatore Digitale e di Componente il Team Digitale)	p. 20
Componente team digitale	p. 10
Esperienza come Esperto progetti PON	p. 1 per ogni progetto fino a un max di 10 punti
Esperienza come Tutor progetti PON	p. 0,50 per ogni progetto fino a un max di 5 punti
Comprovate esperienze/competenze di progettazione Installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica	p. 10 per esperienza fino a un max di 20 punti

**ALLEGATO 2
(DICHIARAZIONE IN MERITO AD INCOMPATIBILITA')**

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' (art. 53 D.lgs 165/2001 e successive modifiche integrazione (D.Lgs 75/2017).

IL/la sottoscritta _____
nat___ a _____ il _____
Codice Fiscale _____

D I C H I A R A

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo Velletri Centro, ai sensi dell'art. 53 D.lgs 165/01 e successive modifiche integrazioni;
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto Comprensivo Velletri Centro.

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente):

Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e data _____

Firma

**ALLEGATO 3
(INFORMATIVA SULLA PRIVACY)**

Informativa sulla privacy per la procedura di selezione tra il personale INTERNO/ESTERNO, per il reclutamento di personale esperto da impiegare nel **Progetto cod. 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-77**

Si informa che l'Istituto Comprensivo Velletri Centro, in riferimento all'attuazione delle proprie attività istituzionali, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Avviso.

In applicazione dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, quale suo Rappresentante Legale dell'Istituzione scolastica.

Tutta la documentazione relativa al trattamento dei dati personali è pubblicata nell'apposita sezione Privacy del sito www.icvelletricentro.gov.it cui si rimanda per ogni opportuno approfondimento.

Il/la sottoscritto/a, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto di detta normativa per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

Firma
